

**План график научно-методической работы ТОГАПОУ
«Промышленно-технологический колледж» на 2018–2019 учебный год**

№ п/п	Содержание методической работы. Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Экспертиза профессиональных образовательных программ, КТП, ФОС(ов) и КОС(ов) по всем реализуемым в колледже профессиям и специальностям	Август	Экспертный совет, ст. методист, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ
2.	Корректировка и обновление профессиональных образовательных программ, КТП, ФОС(ов) и КОС(ов) по всем реализуемым в колледже профессиям и специальностям	Август	Зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, ст. методист, председатели ПЦК
3.	Утверждение КТП	Август	Зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, ст. методист, председатели ПЦК
4.	Корректировка и обновление учебных планов с учетом предложений работодателей	Август	Зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, ст. методист, председатели ПЦК
5.	Разработка профессиональной образовательной программы по профессии «Повар, кондитер», входящей в ТОП-50	Сентябрь	Зам. директора, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ, ст. методист, методисты, преподаватели, мастера п/о, председатели ПЦК
6.	Разработка профессиональных образовательных программ по новым ФГОС СПО	Сентябрь	Зам. директора, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ, ст. методист, методисты, преподаватели, мастера п/о, председатели ПЦК
7.	Оказание методической помощи преподавателем и мастерам п/о в разработке учебных программ, ФОС(ов), КОС(ов), ГИА, учебно-методических комплексов по УД, ПМ, квалификационных экзаменов, лабораторных и практических занятий, курсового и дипломного проектирования проведении открытых уроков, внеаудиторных	В течение года	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК

	мероприятий в соответствии с новыми ФГОС СПО		
8.	Составление графика проведения открытых уроков, мастер-классов	Сентябрь	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
9.	Оказание методической помощи преподавателем и мастерам п/о в проведении открытых уроков, внеаудиторных мероприятий, мастер-классов, предметных недель, конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, научно-практических конференций	В течение года по графикам	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
10.	Проведение семинара «Планирование деятельности ПЦК на 2018–2019 уч. год»	Сентябрь	Ст. методист
11.	Разработка стратегических и оперативных планов методической работы: план работы методического кабинета, клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено», творческой лаборатории «Поиск», издательской деятельности, график проведения предметных недель	Сентябрь	Ст. методист, методисты
12.	Контроль за исполнением стратегических и оперативных планов методической работы	В течение года	Ст. методист, методисты
13.	Организация работы экспертного совета, творческих педагогических объединений, научно-методического совета, ПЦК	В течение года	Ст. методист, зав отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС
14.	Подбор и систематизация дидактического материала для проведения учебных занятий. Создание электронных ресурсов УМК	В течение года	Зав отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, ст. методист, методисты, председатели ПЦК
15.	Развитие системы наставничества, тьюторства преподавателей в отношении начинающих специалистов	В течение года	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
16.	Организация взаимопосещений уроков педагогами с последующим анализом	По графику	Председатели ПЦК, ст. методист, методист
17.	Организация сотрудничества с предприятиями социальными партнерами, ОУ СПО, ВО, СОШ в рамках учебно-производственных кластеров	В течение года	Зам. директора, ст. методист, зав отделением ПССЗ, зав. практикой, зав. отделением ПКРС, председатели ПЦК
18.	Проведение диагностики педагогических затруднений и образовательных потребностей педагогических работников, составление индивидуальной образовательной-педагогической траектории педагога, устранение затруднений	Сентябрь	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
19.	Составление плана повышения квалификации педагогического коллектива	Сентябрь	Ст. методист, начальник отдела кадров

20.	Организация стажировок мастеров п/о, преподавателей профцикла на предприятиях, организациях, в ресурсных центрах колледжей Тамбовской области	По графику в течение года	Зам. директора, ст. мастер, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ, руководитель практики
21.	Учет и контроль за ходом повышения квалификации педагогов	В течение года	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
22.	Составление графика прохождения аттестации на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности в 2018–2019 уч. г. педагогических работников	Сентябрь	Ст. методист, начальник отдела кадров
23.	Подготовка документов на прохождение аттестации педагогических работников	По графику в течение года	Ст. методист, начальник отдела кадров
24.	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам по подготовке необходимой учебно-программной и методической документации	По графику в течение года	Ст. методист, председатели ПЦК, методисты
25.	Семинар для аттестующихся педагогов «Обобщение педагогического опыта работы, создание электронных портфолио результатов профессиональной деятельности»	Сентябрь	Ст. методист, методисты
26.	Проведение семинара-практикума «Современные педагогические технологии как составная часть системы обучения в рамках реализации ФГОС»	Октябрь	Ст. методист, методист
27.	Индивидуальное консультирование педагогов и мастеров п/о по вопросам аттестации на квалификационные категории	По плану работы в течение года	Ст. методист, методисты
28.	Организация контрольных посещений и анализ учебных занятий, учебной и производственной практик, открытых мероприятий педагогов и мастеров п/о с целью оценки качества обучения и определения необходимой методической помощи педагогу	В течение года	Ст. методист, методисты
29.	Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	По графику	Аттестационная комиссия
30.	Методическая помощь в подготовке преподавателей спецдисциплин к конкурсу «Призвание», выставке технического творчества,	Октябрь	Ст. методист
31.	Методическое сопровождение открытых уроков и мастер-классов	По графику в течение года	Зам. директора, ст. мастер, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ
32.	Организация и методическое сопровождение предметных недель и конкурсов профессионального мастерства	По графику и планам	Зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ,

		ПЦК	председатели ПЦК
33.	Организация работы педагогической лаборатории «Поиск»	По плану работы в течение года	Руководитель лаборатории «Поиск», зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методисты
34.	Организация занятий в клубе «Молодо, но не зелено»	По плану работы в течение года	Руководитель клуба «Молодо, но не зелено», зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методисты
35.	Организация тематических выставок методической литературы «В мире педагогических инноваций»	Ноябрь	Ст. методист, зав. библиотекой
36.	Организация работы в рамках ПЦК	В течение года	Ст. методисты, методисты, председатели ПЦК
37.	Оказание методической помощи в подготовке к изданию научных статей, учебных, учебно-методических, методических пособий педагогов	В течение года	Ст. методист, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ
38.	Осуществление издательской деятельности на разных уровнях	В течение года	Ст. методист, методисты
39.	Проведение мониторинга результативности методической работы	В течение года	Зам. директора, зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ, ст. методист, зав. практикой
40.	Методическое сопровождение инновационных образовательных технологий и передовых педагогических практик (демонстрационный экзамен)	В течение года	Зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методисты
41.	Экспертиза программ ГИА, согласование со специалистами предприятий тематики дипломных и письменных экзаменационных работ, производственных заданий для демонстрационного и квалификационных экзаменов	Декабрь	Зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ, председатели ПЦК, ст. методист, методист
42.	Методическое сопровождение подготовки педагогов и студентов к участию во Всероссийском региональном чемпионате «Молодые профессионалы» WSR	По плану	Зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методисты, председатели ПЦК

43.	Разработка совместно со специалистами предприятий реальных производственных заданий для квалификационных экзаменов по ПМ	В течение года	Ст. методист, зав. практикой, мастера п/о
44.	Организация и проведение семинара-практикума «Создание современных информационных и цифровых образовательных ресурсов»	Январь	Ст. методист, методисты
45.	Организация учебных занятий на производственных площадках предприятий	В течение года	Ст. методист, зав. практикой, председатели ПЦК, преподаватели, мастера п/о
46.	Организация и проведение тренинга в рамках работы клуба молодого педагога «Молодо, но не зелено» и творческой педагогической лаборатории «Поиск» «Учебный проект и бизнес-план. Основы реализации и написание»	Январь	Руководитель клуба «Молодо, но не зелено», руководитель творческой педагогической лаборатории «Поиск», ст. методист, методисты
47.	Организация исследовательской деятельности педагогов и студентов	Февраль	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист, методисты
48.	Организация и проведение педагогического ликбеза «Мастер-класс как современная форма представлений педагогического опыта»	Февраль	Руководитель клуба «Молодо, но не зелено», руководитель творческой педагогической лаборатории «Поиск», зам. директора по инновационной деятельности, ст. методист, методисты
49.	Подготовка и проведение к проведению научно-практической конференции студентов «От образовательных идей к производственным технологиям: взгляд молодых исследователей»	Март	Председатель НСО «Восхождение», методисты, председатели ПЦК
50.	Издание материалов сборника научно-практической конференции студентов	Март	Председатель НСО «Восхождение», ст. методист
51.	Подготовка и проведение к проведению заочной научно-практической педагогической конференции «Механизмы модернизации содержания СПО: актуальные вопросы, достижения, инновации»	Апрель	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК
52.	Издание материалов сборника заочной научно-практической педагогической конференции	Апрель	Ст. методист, методисты
53.	Методическая помощь в пополнении материалами личных профессиональных сайтов	В течение	Ст. методист, методисты

	педагогов	года	
54.	Экспресс-информация о новинках педагогической и методической литературы, обзор публикаций в периодической печати по проблемам профессионального образования	1 раз в квартал	Зав. библиотекой
55.	Размещение на сайте колледжа информации о передовом педагогическом опыте педагогов колледжа	В течение года	Ст. методист, программист
56.	Выставка методических разработок педагогов колледжа	Май	Ст. методист, председатели ПЦК, методисты
57.	Планирование внутриколледжного контроля на 2019–2020 уч. г.	Май	Зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, председатели ПЦК, зав. отделом воспитательной работы, ст. методист, методисты
58.	Подготовка аналитических справок по вопросам внутриколледжного контроля	В течение года	По плану внутриколледжного контроля
59.	Организация участия педагогов в сетевых сообществах, форумах, интернет-мероприятиях	В течение года	Ст. методист, методисты
60.	Консультирование педагогов по различным вопросам организации образовательного процесса	В течение года	Ст. методист, методисты
61.	Организация и проведение конкурсов «Лучшая ПЦК»	Июнь	Зав. отделением ПССЗ, зав. отделением ПКРС, председатели ПЦК, ст. методист, методисты
62.	Обеспечение организации образовательного процесса нормативной, научной, учебной и методической литературой согласно специфики многопрофильности колледжа	В течение года	Зав. библиотекой
63.	Организация информирования педагогов о новом педагогическом опыте работы в научно-теоретической и практико-методической деятельности преподавателей, мастеров п/о. Знакомство педагогического коллектива с нормативными документами в сфере образования, выпуск информационных бюллетеней	В течение года	Ст. методист, методисты
64.	Организация участия педагогических и руководящих работников в вебинарах, онлайн-конференциях	В течение года	Зав. отделением ПКРС, зав. отделением ПССЗ, ст. методист
65.	Создание электронной базы методических материалов педагогов и мастеров п/о	В течение	Ст. методист, методисты,

		года	председатели ПЦК
66.	Размещение материалов о методической деятельности на сайте колледжа	В течение года	Ст. методист, методисты
67.	Организация работы методического кабинета	В течение года по плану	Ст. методист, методисты
68.	Подготовка и проведение заседаний педсовета	По плану работы	Секретарь педсовета, ст. методист, методисты, председатели ПЦК,
69.	Подготовка и проведение заседаний научно-методического совета	По плану работы	Ст. методист, методисты, председатели ПЦК